

横浜市市民活動支援センター 非常勤スタッフ募集！

横浜市市民活動支援センターを管理運営している[認定 NPO 法人市民セクターよこはま](#)では、センター勤務の非常勤職員を募集します。市民活動やまちづくりに関する支援業務・活動に関心を持ち、一緒に意欲的に取り組んでいただける方、ぜひご応募下さい！

1. 募集要項

■ 業務内容：

横浜市市民活動支援センターの事務業務および、市民活動支援に関する窓口対応、施設環境整備等

■ 雇用形態： 非常勤

■ 年齢： 45 才まで

■ 応募資格：

- ・ 職歴 3 年以上の方
- ・ Word、Excel を使った実務の経験があること (Illustrator できれば尚可)
- ・ コミュニケーション能力があること
- ・ 市民活動支援の仕事に熱意があること

■ 勤務地： 横浜市市民活動支援センター (桜木町)

■ 募集人数： 若干名

■ 勤務時間：

- ・ 平日 9:00～16:00 (応相談)、週 4 日程度で週 20～25 時間程度
(日数・時間帯については応相談)
※子育て中の方も働きやすい環境・時間帯です。

- #### ■ 待遇：
- ・ 初年度は 2013 年 3 月末までの契約で、1 年更新の可能性あり
 - ・ 時給： 970 円
 - ・ 交通費全額支給
 - ・ 雇用保険 (週 20 時間以上の場合)、労災保険
 - ・ 年末年始休暇
 - ・ 試用期間 3 ヶ月

■勤務開始日：できるだけ早い時期を希望しますが、ご相談の上、決定します。

2. 応募書類

■お送りいただきたい書類

- (1) 履歴書(写真付き)
- (2) 職務経歴書(書式自由)

※ 市民活動に関係する実績がありましたら、併せてご記入下さい。

■募集期限

10月9日(火)

■選考

書類選考を通過された方には、10月15日(月)までに面接日のご連絡をいたします。

■書類送付先・お問い合わせ先

〒231-0062

神奈川県横浜市桜木町 1-1-56 クリーンセンタービル5F

横浜市市民活動支援センター内 認定 NPO 法人市民セクターよこはま

担当:松本 (松本が不在の場合は、責任者の吉原をお呼び出し下さい)

TEL 045-223-2666